

ВИКЛАДАЧ



Денис Чик

Контактна інформація викладача:

Електронна пошта: chykden@gmail.com

Facebook: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100001909377869>

Профайл викладача

Денис Чабович Чик – доктор філологічних наук, доцент, доцент кафедри іноземних мов і методик їх навчання КОГПА ім. Тараса Шевченка, викладач практичного курсу англійської мови, англійської мови (за професійним спрямуванням), сучасної англійської літератури, порівняльного літературознавства, теорії літератури, вступу до літературознавства.

Викладач має 20-річний досвід роботи за фахом, автор понад 80-ти наукових праць із актуальної проблематики порівняльного та загального літературознавства у провідних наукових часописах України, Польщі, Словенії, Чехії. Автор монографії «Longo sed proximus intervallo: жанрові системи української та англійської прози кінця XVIII – середини XIX ст.» (2017), навчально-методичного посібника «Теорія літератури» (2011; 2015; 2017) та ін.

Головний редактор наукового рецензованого часопису «Кременецькі компаративні студії» (з 2011 р.). Входить до складу редколегій трьох фахових філологічних видань України: академічний науково-теоретичний журнал «Слово і Час» (Інститут літератури ім. Т.Г.Шевченка Національної академії наук України), «Закарпатські філологічні студії», «Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка».

Сертифікований учасник он-лайн курсів із підвищення кваліфікації (онлайн-курс «TESOL: Language Teaching Methodology» на платформі FutureLearn (Бірмінгемський університет, Великобританія) (2022), онлайн семінари з ресурсів Thomson Reuters для наукових досліджень (2021, 2022), курс «Експерт з акредитації освітніх програм» (2019)). Випускник докторантури Бердянського державного педагогічного університету (2013-2016 рр.). Експерт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (з 2019 р.), Національного агентства кваліфікацій (з 2021 р.).

Сфера наукових зацікавлень: типологія та національні особливості української та англійської літератури першої половини XIX ст., компаративна генологія української та західноєвропейських літератур XIX ст.

Загальна інформація про курс:

Анотація до курсу: **Метою** викладання навчальної дисципліни «Ділова англійська комунікація» є досягнення студентами практичного володіння діловою англійською мовою, що дозволяє використовувати її в повсякденному спілкуванні, професійно спрямованій комунікації, діловому мовленні, а також у науковій роботі. Особливістю ОК є інтеграція онлайн курсу «Business English Communication Skills» (Вашингтонський університет (США), платформа «Coursera») в його зміст.

Навчальна дисципліна є однією з вибіркових дисциплін за спеціальністю 014 Середня освіта (Польська мова і література) за освітньо-професійними програмами першого (бакалаврського) рівня

вищої освіти, яка викладається в обсязі 4-х кредитів (за ECTS).

Підсумковий контроль – диференційований залік.

Консультації по курсу відбуваються щосереди, 15.00–17.00 год. (ауд. 53) або ж з допомогою електронної пошти, відеосервісів Google Meet, ZOOM або соцмережі Facebook.

Обсяг курсу – 4 кредити ECTS (120 год.): 33 год. аудиторних (лабораторних) занять і 87 год. самостійної роботи (**денна форма навчання**); 14 год. аудиторних (лабораторних) занять і 106 год. самостійної роботи (**заочна форма навчання**).

Метою викладання навчальної дисципліни «Ділова англомова комунікація» є досягнення студентами практичного володіння діловою англійською мовою, що дозволяє використовувати її в повсякденному спілкуванні, професійно спрямованій комунікації, діловому мовленні, а також у науковій роботі. Особливістю ОК є інтеграція онлайн курсу «Business English Communication Skills» (Вашингтонський університет (США), платформа «Coursera») в його зміст.

Завданнями вивчення дисципліни «Ділова англомова комунікація» є:

- навчання основ ділового спілкування в усній і письмовій формах у типових ситуаціях;
- навчання мовленнєвої діяльності на оригінальних текстах англійською мовою, на основі яких удосконалюються основні мовленнєві навички і вміння щодо читання, усного мовлення, аудіювання, перекладу і письма;
- удосконалення, розширення та поглиблення необхідних знань щодо фонетики, лексики, граматики.

ОК «Ділова англомова комунікація» спрямований на формування у здобувачів таких **професійних компетентностей**:

ІК Здатність особи розв'язувати задачі дослідницького та інноваційного характеру у галузі загальної середньої освіти та спеціалізованої освіти, фахової передвищої освіти, вищої освіти, під час здійснення освітнього процесу, що передбачає застосування теорій і методів освітніх наук і характеризується комплексністю та невизначеністю педагогічних умов організації освітнього процесу.

1. Загальні

ЗК2. Здатність навчатися та самонавчатися, продовжувати навчання із значним ступенем автономії.

ЗК7. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК8. Знання і розуміння предметної області та розуміння професії.

ЗК14. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.

2. Фахові

ФК1. Здатність до застосування сучасних методологічних, наукових і практичних основ предметної спеціалізації, наукових методів пізнання в освітньому процесі, здатність використовувати інновації у професійній діяльності та застосовувати різноманітні підходи до розв'язання проблем у педагогічній діяльності.

ФК17. Здатність формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та уміння, спільні для всіх компетентностей, ціннісні ставлення, розвивати в учнів критичне мислення.

ФК18. Здатність використовувати цифрові технології в освітньому процесі, ефективно використовувати наявні та створювати нові електронні (цифрові) освітні ресурси.

Програмні результати навчання

РН4. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти реального освітнього процесу та використовувати їх для планування, організації та реалізації прикладного мікродослідження з методики навчання іноземної мови та психолого-педагогічних дисциплін, презентувати його результати.

РН5. Володіти різними видами аналізу художнього твору (у т.ч. елементами прагматичного

аналізу художнього дискурсу), визначати жанрово-стильову своєрідність тексту, місце в літературному процесі, традиції й новаторство, зв'язок твору із фольклором, міфологією, релігією, філософією, екстралінгвальним та культурно-національним контекстом, значення для національної та світової культури.

РН6. Демонструвати знання методів формування навичок самостійної роботи й розвитку творчих здібностей і логічного мислення учнів.

Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Business Settings

Тема 1. Introducing Yourself in Business Settings.

Тема 2. Making Contact.

Тема 3. Describing Your Job.

Змістовий модуль 2. Going into Business

Тема 4. Describing a Company.

Тема 5. The History of Starbucks and Amazon.

Тема 6. Start-ups.

Змістовий модуль 3. Writing Emails

Тема 7. Email Guidelines.

Тема 8. Formal Style in Emails.

Тема 9. Writing Effective Emails.

Змістовий модуль 4. Business Communication Skills in Making Phone Calls

Тема 10. Making a Call.

Тема 11. Making Arrangements to Meet.

Тема 12. Leaving Messages.

Формат курсу – лабораторні заняття, індивідуальні та групові консультації.

Методи навчання: проблемний виклад матеріалу, навчальна дискусія, аналіз відео-фрагментів, пояснювально-ілюстративний, інтерактивні методи (брейнстормінг, сесія питання-відповідь, використання навчальної платформи «Coursera»).

Форми контролю: усне опитування (індивідуальне, фронтальне), оцінювання практичного виконання завдань, перегляд відео-презентацій, підсумкові модульні тести.

Пререквізити (базові знання необхідні для успішного опанування компетентностями). Раніше вивчені дисципліни необхідні для освоєння курсу: англійська мова (рівень не нижче B2).

Технічне й програмне забезпечення/обладнання – навчальна платформа «Coursera».

ПОЛІТИКИ КУРСУ

Відвідування занять

Відвідування занять є обов'язковим. Допускаються пропуски занять з поважних причин. Для успішного засвоєння програмного матеріалу студент зобов'язаний самостійно вивчити матеріал пропущеного заняття; конструктивно підтримувати зворотній зв'язок на всіх заняттях; дотримуватись дедлайнів у виконанні завдань; брати участь у контрольних заходах (поточний контроль, модульний контроль, підсумковий контроль).

Відпрацювання пропущених занять

Відпрацювання пропущених занять є обов'язковим незалежно від причини пропущеного заняття. Заняття відпрацьовується під час консультації викладача. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.

Консультації

Якщо у студентів виникають питання, то вони можуть звернутись із ними до викладача у визначений розкладом час, або у зручний для себе час з допомогою електронної пошти або

соцмережі Facebook. Викладач призначає консультації, які потрібні для роз'яснення незрозумілих питань, для відпрацювання пропущених занять, для перевірки виконання самостійних завдань.

Академічна доброчесність

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації та обману.

Будь-яке копіювання або відтворення результатів чужої праці кваліфікується як порушення норм і правил академічної доброчесності та передбачає притягнення винного до відповідальності у порядку, визначеному Положенням про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин в КОГПА ім. Тараса Шевченка https://kogpa.edu.ua/images/main_dir/polozhennya/polozhennya-pro-dobrochesnist.pdf, Положенням про запобігання плагіату та впровадження практики належного цитування у навчальному процесі КОГПА ім. Тараса Шевченка https://kogpa.edu.ua/images/main_dir/polozhennya/polozhennya-pro-zapobihannya-plahiatu.pdf.

Результатом невиконання та/або недотримання правил може бути оцінка «незадовільно» за курс.

Зарахування результатів неформальної освіти

Відповідно до Положення Академії про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті https://kogpa.edu.ua/images/main_dir/polozhennya/polozhennya-pro-neformalnu-osvitu.pdf, може бути здійснено зарахування навчальної дисципліни із представленням відповідних підтверджуючих документів (сертифікатів результатів проходження відповідних курсів, тренінгів, вебінарів тощо). Визнання результатів навчання, отриманих шляхом неформальної освіти, відбувається у семестрі, що передує вивченню дисципліни.